ПОЛОЖЕНИЕ

о платной дополнительной образовательной услуге

«Школа будущего первоклассника», оказываемой муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Центр образования № 3» города Донской Тульской области

1.Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
* Гражданским кодексом Российской Федерации;
* Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
* Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
* Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706;
* инструктивно-методическим письмом Министерства образования Российской Федерации от 14 марта 2000 года № 990/14-15 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
* Письмом Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования Российской Федерации от 17 февраля 2004 года № 14-51-36/13 «Об использовании программ индивидуального развития при подготовке детей к школе»;
* Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 3» города Донской Тульской области (далее - ОУ).
1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и оказания платной дополнительной образовательной услуги «Школа будущего первоклассника» (далее - ШБП) в ОУ.
2. ОУ оказывает платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.
3. ШБП обеспечивает подготовку детей 5-6-летнего возраста к обучению в ОУ, преемственность дошкольного и начального общего образования.
4. Услуга «ШБП» не может быть оказана вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Тульской области и муниципального образования город Донской.
5. Обучение в ШБП строится на педагогически обоснованном выборе учителями технологий, методик, средств, форм и методов обучения, ориентированных на индивидуальные способности детей дошкольного возраста, обеспечивающих их интеллектуальное развитие и формирование общеучебных навыков.

2.Основные цели ШБП

1. Основными целями работы ШБП являются:
* всестороннее развитие детей дошкольного возраста, позволяющее им в дальнейшем успешно обучаться в ОУ;
* развитие у детей творческих, коммуникативных способностей и социальных навыков;
* сохранение и укрепление психического и физического здоровья детей;
* обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
* педагогическое просвещение родителей (законных представителей) будущих первоклассников через различные организованные формы: лекции, беседы, индивидуальное консультирование;
* сотрудничество по вопросам деятельности ШБП с детскими дошкольными учреждениями, заинтересованными лицами.

3. Организация образовательного процесса в ШБП

1. Зачисление обучающихся в ШБП осуществляется на основании договора об оказании платной дополнительной образовательной услуги, заключаемого между ОУ и родителями (законными представителями) ребёнка.
2. Обучение в ШБП ведется на русском языке.
3. Число открываемых учебных групп зависит от количества заключённых договоров об оказании платной дополнительной образовательной услуги. Наполняемость учебных групп не должна превышать 20-25 человек.
4. Образовательный процесс в ШБП строится в соответствии с учебным планом, утверждаемым директором ОУ.
5. Организация образовательного процесса в ШБП регламентируется расписанием занятий, составляемым в соответствии с учебным планом и утверждаемым директором ОУ.
6. Содержание образовательного процесса в ШБП определяется рабочими учебными программами, разрабатываемыми педагогами и утверждаемыми директором ОУ, а также календарно­-тематическими планами, разрабатываемыми педагогами и утверждаемыми заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
	1. Устанавливается следующий режим работы ШБП:
* учебный год начинается в первый рабочий четверг февраля;
* учебные занятия проводятся один раз в неделю по четвергам, за исключением праздничных дней;
* в один учебный день проводится 3 учебных занятия продолжительностью 30 минут каждое;
1. Участники образовательных отношений в ШБП
	1. Участниками образовательных отношений в ШБП являются дети 5-6-летнего
	возраста, администрация и педагоги ОУ, родители (законные представители) обучающихся детей.
	2. При приеме детей на обучение в ШБП администрация ОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) детей с Уставом ОУ, настоящим положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ОУ.
	3. Права и обязанности обучающихся в ШБП и их родителей (законных представителей) определяются Уставом ОУ, настоящим положением, договором об оказании платной дополнительной образовательной услуги.
	4. Обучающиеся в ШБП имеют право на:

сохранение жизни и здоровья, обеспечение безопасных условий обучения и воспитания;

* получение дополнительных образовательных услуг;
* развитие своих творческих способностей и интересов;
* получение квалифицированной психолого-педагогической коррекции имеющихся недостатков в обучении и развитии;
* объективную оценку знаний, умений и навыков;
* уважение человеческого достоинства, на свободу совести, взглядов
* информации, на свободное выражение собственных убеждений.

Реализация вышеперечисленных прав несовместима с нарушением общественного порядка, норм нравственности и охраны здоровья, ущемлением прав и свобод других лиц.

* 1. Обучающиеся в ШБП обязаны:
* соблюдать Устав ОУ, Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
* добросовестно осваивать образовательную программу;
* бережно относиться к помещениям и имуществу ОУ;
* уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОУ;
* выполнять требования работников ОУ по соблюдению Правил
* внутреннего распорядка. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.
	1. Родители (законные представители) обучающихся детей имеют право:
* выбирать ОУ в качестве общеобразовательной организации, оказывающей платную дополнительную образовательную услугу;
* защищать законные права и интересы детей;
* вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ШБП;
* обращаться к администрации и педагогам ОУ по вопросам, касающимся работы ШБП, а также для разрешения возникающих конфликтных ситуаций.
	1. Родители (законные представители) обучающихся детей обязаны выполнять Устав школы в части, касающейся их прав и обязанностей, и несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.
	2. Педагоги, оказывающие платную дополнительную образовательную услугу, имеют право:
* на защиту профессиональной чести и достоинства;
* свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся.
	1. Педагоги, оказывающие платную дополнительную образовательную услугу, обязаны:
* выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка для работников ОУ;
* быть примером достойного поведения в ОУ и в общественных местах;
* соблюдать права и свободы обучающихся и заботиться об их защите, уважать права родителей (законных представителей) обучающихся детей;
* осуществлять комплекс мер, направленных на интеллектуальное и личностное развитие, воспитание и обучение, формирование общечеловеческих ценностей, развитие познавательных способностей;
* педагоги несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.
1. Управление и руководство ШБП
	1. Управление ШБП осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ и настоящим положением и строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, сво­бодного развития личности.
	2. Общее руководство ШБП осуществляет заместитель директора по учебно­-воспитательной работе
2. Регламентация деятельности ШБП
3. Деятельность ШБП регламентируется следующими видами локальных актов:
* приказами и распоряжениями директора ОУ;
* должностными инструкциями;
* инструкциями по охране труда;
* Правилами внутреннего трудового распорядка для работников;
* Положением о правилах приёма учащихся в ОУ;
* Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

7.Порядок оказания платной дополнительной образовательной услуги

1. Для оказания платной дополнительной образовательной услуги «ШБП» ОУ:
* создает необходимые условия для оказания данной услуги в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
* осуществляет подбор и расстановку кадров, заключает с работниками трудовые договоры (дополнительные соглашения к уже заключённым трудовым договорам) на оказание платной дополнительной образовательной услуги;
* составляет смету расходов по оказанию платной дополнительной образовательной услуги.
1. Директор Центра:
* издаёт приказ об организации оказания платной дополнительной образовательной услуги, в котором определяются ответственность лиц, состав участников, организация работы по оказанию платной дополнительной образовательной услуги (расписание занятий, график работы), привлекаемые работники;
* утверждает учебный план, рабочие учебные программы, расписание занятий, смету расходов, штатное расписание, тарификационный список, должностные инструкции;
* заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги.
1. Оказание и оплата дополнительной образовательной услуги «ШБП» осуществляются на основании договора, заключаемого между ОУ и родителями (законными представителями) детей 5-6-летнего возраста.
2. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:
* наименование ОУ и место её нахождения (юридический адрес);
* фамилию, имя, отчество, телефон и адрес одного из родителей (законных представителей) детей;
* сроки оказания платной дополнительной образовательной услуги;
* стоимость и порядок оплаты дополнительной образовательной услуги
* должность, фамилию, имя, отчество должностного лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика;
* права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
* сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дату регистрации лицензии);
* вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
* форму обучения;
* сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
* порядок изменения и расторжения договора;
* другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Форма договора представлена в приложении 1 к настоящему положению.

Стоимость платной дополнительной образовательной услуги устанавливается ежегодно до начала учебных занятий и не меняется в течение учебного года. Увеличение стоимости платной дополнительной образовательной услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанной услуги с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.5. Договор об оказании платной дополнительной образовательной услуги может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в ШБП. В этом случае договор расторгается с недели, следующей за неделей, в которой обучающийся прекратил посещение занятий.

7.6. Денежные средства, полученные ОУ за оказание платной дополнительной образовательной услуги «ШБП», расходуются на выплату заработной платы работникам, оплату коммунальных расходов, укрепление учебно-материальной базы и развитие ОУ